

REGOLAMENTO TECNICO DI QUARTIERE FIERISTICO

INTRODUZIONE

Il presente Regolamento Tecnico stabilisce - ad integrazione del Regolamento Generale dell'Evento allegato alla domanda di partecipazione

– quanto segue:

- 1) le modalità di accesso al Quartiere fieristico durante le fasi di allestimento, svolgimento e smontaggio degli Eventi ivi organizzati;
- 2) le norme in materia di sicurezza per l'attività di progettazione, installazione e manutenzione delle strutture di allestimento espositive e relativi impianti;
- 3) le modalità di allestimento, di custodia, manutenzione e sgombero dei posteggi espositivi presenti nel Quartiere fieristico;
- 4) le norme in materia di prevenzione incendi all'interno del Quartiere fieristico;
- 5) le modalità di svolgimento delle attività da effettuarsi all'interno del Quartiere fieristico (allacci vari, appendimenti, movimentazione merci, custodia imballi, etc.);
- 6) le modalità di pagamento dei servizi erogati da Expo Latina s.r.l.. L'inosservanza degli obblighi stabiliti nel presente Regolamento potrà comportare l'applicazione di sanzioni secondo le modalità e gli importi fissati nel successivo Capitolo "Sanzioni e Penali" e costituisce motivo di sospensione di ogni attività degli espositori/allestitori all'interno del Quartiere Fieristico.

N.B.: Expo Latina srl si riserva di apportare in qualsiasi momento, anche senza preavviso, modifiche al presente Regolamento finalizzate alla riduzione dei rischi per la salute, la sicurezza e l'ambiente ovvero al miglioramento delle misure di prevenzione e protezione

INDICE

CAPITOLO 1 - ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO	pag. 4
1.1 ACCESSO AL QUARTIERE DURANTE LE FASI DI ALLESTIMENTO, APERTURA MANIFESTAZIONE E SMONTAGGIO	pag. 4
1.2 PERMESSI DI ACCESSO ALLO STAND FUORI ORARIO	pag. 4
1.3 POTERI DI VIGILANZA DI EXPO LATINA E SORVEGLIANZA	pag. 5
CAPITOLO 2 – OBBLIGHI – PRESCRIZIONI – DIVIETI	pag.5
2.1 OBBLIGHI GENERALI	pag. 5
2.2 TRAFFICO INTERNO	pag. 5
2.3 DIVIETI GENERALI	pag. 6
2.4 DIVIETI PARTICOLARI PER ESPOSITORI E/O ALLESTITORI	pag. 6
CAPITOLO 3 - ESECUZIONE DEGLI ALLESTIMENTI/SMONTAGGIO STAND	pag. 7
3.1 PRESCRIZIONI PER LA PROGETTAZIONE	pag. 7
3.2 APPROVAZIONE DEL PROGETTO	pag. 8
3.3 REQUISITI DEI MATERIALI DI ALLESTIMENTO	pag. 8
3.4 COSTRUZIONE DELLO STAND	pag. 9
3.5 CONTROLLO DELLO STAND E CERTIFICAZIONI	pag. 11

3.6 PRESENTAZIONE DI STRUTTURE PREFABBRICATE, GRU, PONTEGGI. MACCHINARI ESPOSTI IN MOVIMENTO, ESPOSIZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHI	pag. 11
3.7 SMONTAGGIO POSTEGGI	pag. 12
3.8 SERVIZI NEI PADIGLIONI DURANTE L'ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO	pag. 12
CAPITOLO 4 - PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO	pag. 13
CAPITOLO 5 - PREVENZIONE INCENDI E DISPOSIZIONI PER L'EMERGENZA	pag. 13
CAPITOLO 6 - IMPIANTI ELETTRICI	pag. 14
6.1 RICHIESTA DELLA POTENZA ELETTRICA	pag. 14
6.2 PROGETTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTO ELETTRICO	pag. 14
6.3 ALLACCIO ALLA RETE FIERISTICA	pag. 14
6.4 AUMENTI DI POTENZA	pag. 15
CAPITOLO 7 - IMPIANTO ARIA COMPRESSA	pag. 15
CAPITOLO 8 - FORNITURA DI ACQUA	pag. 15
CAPITOLO 9 – ALTRI SERVIZI A RICHIESTA	pag. 15
9.1 APPENDIMENTI	pag. 15
9.2 STOCCAGGIO IMBALLAGGI	pag. 17
9.3 SMALTIMENTO RIFIUTI	pag. 17
9.4 RISTORO E CATERING ALL'INTERNO DELLO STAND	pag. 18
9.5 SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI	pag. 18
CAPITOLO 10 – PUBBLICITÀ	pag. 18
CAPITOLO 11 - MOVIMENTAZIONE MERCI INTERNA E SPEDIZIONI	pag. 19
11.1 NORME TECNICHE PER LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DELLE MERCI	pag. 19
11.2 SPEDIZIONI	pag. 19
CAPITOLO 12 - ASSICURAZIONE – DANNI	pag. 19
12.1 STIPULA DELL' ASSICURAZIONE	pag. 19
12.2 DEROGHE	pag. 20
12.3 RISARCIMENTO DANNI	pag. 20
12.4 LIMITE DI RESPONSABILITA'	pag. 20
CAPITOLO 13 - SANZIONI E PENALI	pag. 21
CAPITOLO 14 – PAGAMENTI – BUONI D'USCITA	pag. 21
14.1 PAGAMENTI	pag. 21
14.2 BUONI D'USCITA	pag. 21

CAPITOLO 1 - ACCESSO AL QUARTIERE FIERISTICO

1.1 ACCESSO AL QUARTIERE DURANTE LE FASI DI ALLESTIMENTO, APERTURA MANIFESTAZIONE E

SMONTAGGIO

Le persone ed i veicoli adibiti al trasporto merce potranno accedere al Quartiere Fieristico nei giorni e negli orari stabiliti esclusivamente muniti di un permesso, rilasciato da Expo Latina.

Le aree per l'allestimento dei posteggi in genere sono messe a disposizione degli espositori e loro allestitori con orario 8,00 – 18,00, salvo modifiche indicate nel Regolamento Generale di Manifestazione.

I periodi di allestimento-smontaggio sono comunicati a mezzo della circolare predisposta da Expo Latina, consultabile nella sezione dei servizi online del relativo Evento come "Circolare di mobilitazione" e comunque sono indicati nel Regolamento Generale di Manifestazione.

I permessi per l'accesso durante le fasi di allestimento e smontaggio devono essere richiesti accedendo ai servizi online di Expo Latina s.r.l., sezione "Personale per montaggio/ smontaggio" e possono essere ritirati direttamente agli ingressi merce indicati nella "Circolare di mobilitazione", unici cancelli aperti per queste fasi.

I mezzi entrano nel Quartiere fieristico attraverso gli ingressi merci abilitati; la sosta degli automezzi da trasporto merci all'interno del Quartiere Fieristico sarà consentita soltanto negli appositi spazi di pertinenza del padiglione in cui si trova il proprio stand per un tempo massimo di 2 ore e non oltre l'orario di chiusura del Quartiere.

Al fine di evitare l'accumulo di gas nocivi e di limitare i rischi derivanti dalla circolazione, i mezzi di trasporto delle merci (TIR-AUTOTRENI-AUTOCARRI-AUTOVEICOLI ecc) non potranno accedere all'interno dei padiglioni.

In caso di necessità - su richiesta motivata da presentare allo sportello dei Servizi Tecnici di Expo Latina s.r.l. - Expo Latina potrà autorizzare l'accesso, accertandosi che l'automezzo sia munito di dispositivo per lo smaltimento dei gas di scarico all'esterno del padiglione e prescrivendo i tempi e le modalità di svolgimento delle operazioni (cioè quando si può entrare, dove si può manovrare e sostare, come si deve garantire la sicurezza dei presenti).

In caso di inosservanza degli orari di accesso e delle relative modalità, Expo Latina può disporre la revoca del permesso.

Nei giorni di manifestazione gli automezzi degli espositori potranno sostare esclusivamente durante gli orari di apertura nelle zone segnalate da Expo Latina esponendo l'apposito permesso da chiedere allo sportello Servizi Tecnici compilando l'apposito modulo.

Durante lo svolgimento dell'Evento, limitatamente agli orari previsti nel Regolamento Generale di Manifestazione, sarà consentito il ricambio, il rifornimento e la sistemazione delle merci con accesso al padiglione con soli pacchi a mano (escluso l'uso di carrelli).

Eventuali deroghe rispetto alle suddette disposizioni possono essere concesse solo su richiesta motivata da presentare allo sportello dei Servizi Tecnici di Expo Latina s.r.l.

1.2 PERMESSI DI ACCESSO ALLO STAND FUORI ORARIO

Le eventuali richieste di anticipo/proroga agli orari previsti per le fasi di allestimento e di smontaggio devono essere presentate a Expo Latina, sportello dei Servizi Tecnici, mediante la compilazione di un apposito modulo.

La richiesta deve essere formulata almeno 2 ore prima dell'eventuale inizio della proroga richiesta.

L'eventuale autorizzazione di accesso fuori orario è rilasciata ad insindacabile giudizio di Expo Latina.

All'atto della richiesta di proroga, i Servizi Tecnici comunicano la tariffa oraria forfetaria da corrispondere a Expo Latina a titolo di rimborso spese; tale importo dovrà essere versato contestualmente al rilascio dell'autorizzazione.

In caso di permanenza non autorizzata nello stand oltre l'orario di chiusura, Expo Latina adotta di volta in volta tutte le iniziative che ritiene opportune o necessarie, anche ai fini della sicurezza.

All'Espositore inadempiente viene applicata una penale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

1.3 POTERI DI VIGILANZA DI EXPO LATINA E SORVEGLIANZA

Il personale di Expo Latina e quello dalla stessa incaricato vigila affinché vengano osservate le proprie disposizioni regolamentari e le condizioni generali dei contratti di partecipazione; Expo Latina provvede ad un servizio generale di sorveglianza diurna e notturna del Quartiere Fieristico e predisporrà per tutta la durata di ogni singolo Evento (orari di allestimento – evento smontaggio) presso l'ingresso del Quartiere Fieristico e al suo interno un servizio di sorveglianza con un presidio permanente a mezzo di personale autorizzato e identificato.

A tale personale sarà demandato il controllo dei permessi di accesso al Quartiere Fieristico e la vigilanza sul rispetto delle norme del presente Regolamento.

Gli addetti al Servizio Vigilanza, eventualmente con la collaborazione delle competenti Autorità di Pubblica Sicurezza, possono eseguire controlli a campione sugli automezzi e sulle merci trasportate, in uscita dal Quartiere Fieristico.

L'espositore rimane comunque unico custode della propria postazione, delle relative attrezzature e delle merci esposte e/o da esporre per tutto il periodo di svolgimento dell'Evento (giornate di allestimento e smontaggio comprese).

Indipendentemente da ciò, l'espositore deve, durante l'orario di apertura al pubblico e durante il periodo di allestimento e smontaggio, vigilare direttamente il proprio stand ed i prodotti in esso esposti.

Expo Latina fornisce a pagamento servizi specifici di sorveglianza. L'Espositore può farne richiesta tramite l'invio apposito modulo, nei termini previsti, al Servizio di Logistica di Expo Latina.

Servizi svolti da Istituti di vigilanza diversi da quelli autorizzati da Expo Latina non sono ammessi durante l'orario di chiusura dei padiglioni.

NOTA: La facoltà di intervento permane nei confronti degli Espositori anche quando l'Evento espositivo non è organizzato direttamente da Expo Latina.

CAPITOLO 2 – OBBLIGHI – PRESCRIZIONI – DIVIETI

2.1 OBBLIGHI GENERALI

E' fatto obbligo a quanti accedono al Quartiere fieristico di mantenere un contegno civile, di rispettare i beni e le attrezzature sia di Expo Latina che dei terzi, all'interno del Quartiere Fieristico e di osservare le prescrizioni e le disposizioni impartite da Expo Latina all'entrata ed all'interno del Quartiere con apposita segnaletica, con avvisi scritti, con comunicati amplifonici, nonché attraverso il personale di servizio e con qualsiasi altro mezzo, con la precisazione che i comunicati amplifonici e le disposizioni impartite dal personale di servizio prevalgono sugli altri avvisi.

2.2 TRAFFICO INTERNO

All'interno del Quartiere Fieristico sono vigenti, ove applicabili, le norme del Codice della Strada italiano. La velocità massima consentita ai veicoli circolanti all'interno del Quartiere Fieristico non potrà superare i 15 Km/h.

Expo Latina non assume alcuna responsabilità per eventuali danni a veicoli in sosta o in movimento all'interno del Quartiere Fieristico.

Non è consentita la sosta di automezzi all'interno del Q.F. durante le ore notturne neanche in caso di guasto meccanico.

E' assolutamente vietato sostare davanti alle porte di accesso ai padiglioni, alle uscite di sicurezza e in prossimità degli incroci.

2.3 DIVIETI GENERALI

All'interno del Quartiere fieristico valgono i seguenti divieti:

- di introdurre nella sede fieristica materiali esplosivi, detonanti, asfissianti, infiammabili e comunque pericolosi senza le necessarie autorizzazioni delle autorità competenti e la preventiva eventuale autorizzazione da parte di Expo Latina;

- di distribuire materiale pubblicitario (riviste, cataloghi , opuscoli, depliant, ecc.) non di pertinenza dell' espositore, il quale può provvedere a tale distribuzione solo nel proprio posteggio oppure facendone richiesta scritta a Expo Latina;
- di usare il marchio di Expo Latina senza preventiva autorizzazione della stessa;
- di provocare molestia o turbativa, sotto qualsiasi forma, al regolare svolgimento dell' Evento, pena l'immediata esclusione dal Quartiere;
- di fumare all' interno dei padiglioni espositivi e nelle aree di servizio connesse (ristoranti, bar , uffici, sale convegno, ecc.) ;
- di fumare nelle aree esterne in vicinanza di materiali combustibili e nei luoghi dove tale divieto è indicato con apposita segnaletica;
- di circolare con pattini a rotelle e similari al di fuori delle aree espositive assegnate ad ogni singolo Espositore; in ogni caso, è vietato l'utilizzo di pattini per la circolazione all' interno ed all'esterno dei padiglioni, ai sensi del D.Lgs. del 30.4.92 n° 285.
- di svolgere nel Quartiere propaganda politica;
- di introdurre nel Quartiere cani ed animali di qualsiasi genere, eccezion fatta per i cani a servizio di persone non vedenti.
- di accedere al Quartiere con macchine fotografiche, cineprese, videoregistratori e con ogni altro genere di apparecchi di ripresa senza la preventiva autorizzazione della Direzione di Expo Latina;
- inoltre di fotografare e di riprendere con qualsiasi mezzo gli interni del Quartiere, gli stand ed i beni esposti senza il preventivo consenso scritto della Direzione di Expo Latina e/o del titolare dello stand.

Expo Latina potrà vietare l'ingresso al Quartiere o ai singoli padiglioni con borse, valigie o altri contenitori, prescrivendone il deposito nel guardaroba.

2.4 DIVIETI PARTICOLARI PER ESPOSITORI E/O ALLESTITORI

I seguenti divieti valgono in particolar modo per espositori ed allestitori. E' vietato:

- di introdurre ed usare bombole di gas G.P.L. e metano;
- di esporre macchinari e veicoli con carburante nei serbatoi ;
- di porre in azione macchinari esposti, se non preventivamente autorizzati da Expo Latina;
- di offrire all' interno del proprio stand la somministrazione in forma non gratuita di prodotti alimentari e/o bevande;
- di esporre nei padiglioni parte degli allestimenti degli stand quali moquette o residui di qualsiasi natura;
- di far uscire dal Quartiere prodotti e materiali durante lo svolgimento dell' Evento, salvo diversa disposizione scritta Expo Latina;
- l' ingresso ai minori di anni 15 nei periodi di allestimento e smontaggio;
- trascinare carichi pesanti, percuotere il pavimento con corpi contundenti , circolare nei padiglioni con veicoli privi di ruote gommate e che comunque possano incidere il pavimento;
- depositare qualsiasi tipo di materiale di allestimento all'interno del Quartiere Fieristico, ad eccezione delle aree concesse in locazione da Expo Latina ed a quelle attigue nel caso che ciò non costituisca intralcio al passaggio e comunque per il tempo strettamente necessario all'utilizzo di tale materiale;
- scaricare acque di rifiuto nei cunicoli dei padiglioni;
- smaltire acque corrosive per metalli e cemento, di sostanze solidificanti, di acque maleodoranti, di colori;
- conservare, all' interno dei posteggi, imballaggi vuoti , stampati e materiale pubblicitario in misura eccedente il normale fabbisogno giornaliero, definito ad insindacabile giudizio dallo Sportello Servizi Tecnici in accordo con il Servizio di Prevenzione e Protezione di Expo Latina;

- utilizzare all'interno dei padiglioni fornelli, stufe elettriche a resistenza od altri apparecchi elettrici similari;
- introdurre nei padiglioni e conservare nei posteggi, sostanze infiammabili, gas compressi o liquefatti, sostanze caustiche o corrosive, sostanze tossiche, velenose o irritanti. In casi particolari, ove sia indispensabile l'impiego di gas inerti per dimostrazioni pratiche, su richiesta dell'Espositore, il Servizio di Prevenzione e Protezione di Expo Latina esamina la possibilità di concedere l'uso di una bombola di detti gas.

I contenitori delle suddette sostanze possono essere esposti vuoti ;

- gli inchiostri, i solventi e altri liquidi infiammabili devono essere collocati negli speciali depositi esterni previsti da Expo Latina. Per il loro trasporto al posteggio, devono essere utilizzati idonei contenitori metallici chiusi. Nel posteggio non è consentito il deposito nel quantitativo strettamente necessario al funzionamento quotidiano dei macchinari. In adiacenza dei contenitori e dei macchinari devono essere collocati estintori e cartelli con la scritta "Vietato fumare".

CAPITOLO 3 - ESECUZIONE DEGLI ALLESTIMENTI/SMONTAGGIO STAND

3.1 PRESCRIZIONI PER LA PROGETTAZIONE

L'Espositore dovrà contenere il proprio allestimento entro la superficie assegnatagli, individuata mediante nastri adesivi o segni a pavimento sul fronte degli stand o su precise indicazioni del personale incaricato; fermo restando il divieto di ostacolare il passaggio nelle corsie e in considerazione del breve tempo disponibile per l'esecuzione di lavori nello stand, si raccomanda che le varie parti dell'allestimento giungano nel padiglione costituite da elementi predisposti e rifiniti, in modo che comportino in loco solo operazioni di semplice montaggio e ritocco finale.

Gli allestitori devono, in ogni caso, allestire i posteggi in modo da non nuocere all'estetica dei posteggi vicini e da non arrecare danno agli altri partecipanti e ai visitatori. L'altezza, di norma, dovrà contenersi entro il limite consentito dal Regolamento Generale di Manifestazione.

L'altezza massima per lo stand è fissata a circa m 4,00

Poiché le aree non sono dotate di pareti divisorie, è fatto obbligo ad ogni azienda, a proprio carico, di realizzare allestimenti completi e finiti a regola d'arte anche sulle superfici confinanti con altri stand.

Nella predisposizione dei progetti di allestimento si dovrà tener conto del fatto che gli stand sono visibili anche dall'alto e per tanto particolare cura dovrà essere posta alle finiture superiori dello stand.

Ogni responsabilità degli allestimenti è ad esclusivo carico dell'espositore, il quale esonera espressamente Expo Latina per i danni eventualmente derivati a sé stesso e/o a terzi causati da allestimento imperfetto. Expo Latina si riserva il diritto di fare modificare o di fare rimuovere gli allestimenti eseguiti senza approvazione o non conformi al progetto autorizzato, salvo il ristoro di eventuali danni patiti da Expo Latina.

Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti è esclusivamente a carico dell'Espositore, il quale esonera espressamente Expo Latina per i danni che possano derivare a terzi a causa di difetti di progettazione e di costruzione, compresi anche i dimensionamenti desunti dai disegni particolareggiati delle superfici occupate. La portata minima dei solai utilizzati negli allestimenti è di 400 Kg/mq, la stessa dovrà essere certificata preventivamente da un professionista abilitato.

Per la progettazione degli stand bisogna inoltre tenere conto che:

- nei posteggi aventi locali chiusi con superficie superiore a 100 mq bisogna prevedere almeno una uscita di sicurezza di 120 cm verso "un luogo sicuro" oltre gli ingressi e indicare nei vari locali e/o ambientazioni l'uscita dal posteggio; dette indicazioni dovranno funzionare ad energia autonoma ed essere visibili in caso di spegnimento dell'impianto elettrico dello stand o di illuminazione generale del padiglione;
- gli stand aventi controsoffitto cieco dovranno essere dotati di un impianto autonomo di luce di emergenza sufficiente all'esercizio dell'attività espositiva.

3.2 APPROVAZIONE DEL PROGETTO

I progetti per le seguenti tipologie di allestimenti necessitano di preventivo nullasto da Expo Latina:

- stand personalizzati di superficie superiore a 48 mq (esclusi i pre allestiti) ;
- stand che prevedono appendimenti .

Il progetto deve essere presentato a Expo Latina in duplice copia, a cura dell' espositore e/o suoi incaricati, almeno 30 giorni prima dell' inizio di ogni singolo Evento, e dovrà comprendere:

a) per gli stand:

- PIANTA, PROSPETTO, SEZIONE IN SCALA 1:50;
- PROSPETTIVA O ASSONOMETRIA (SE DISPONIBILE), in scala opportuna;
- RELAZIONE TECNICA, nella quale si dichiara preventivamente, in particolare, la classe di reazione al fuoco dei materiali usati che in ogni caso non deve essere superiore alla classe 2 anche per i pannelli compositi. Deve essere riportata, inoltre, una breve descrizione dell' impianto elettrico che deve essere eseguito nel pieno rispetto delle norme e, in particolare, deve avere a monte della distribuzione un appropriato interruttore differenziale.
- NOMINATIVO DELLA DITTA ALLESTITRICE cui intende affidarsi la ditta espositrice, sua ragione sociale e sede.

b) per gli appendimenti :

- PROGETTO e RELAZIONE TECNICA come previsto per la richiesta del servizio di appendimento (vedasi anche capitolo "Altri servizi a richiesta").

3.3 REQUISITI DEI MATERIALI DI ALLESTIMENTO

Tutto il materiale da impiegare per l'allestimento dei posteggi (divisori , fondali, pedane, rivestimenti, tessuti, ciellini, tende, moquette, strutture varie, ecc...) deve essere INCOMBUSTIBILE, IGNIFUGO ALL'ORIGINE, IGNIFUGATO ai sensi delle seguenti norme:

- Circolare Ministero Interni n° 12 del 17/05/80,
- Decreto Ministro Interni 6/7/83 Gazzetta Ufficiale Repubblica n° 201 del 23/07/83
- D.M. 2/6/84 G.U. n° 234 del 25/8/84,
- D.M. 2/8/84 G.U. n° 246 del 6/9/84;

e deve rispondere ai seguenti requisiti:

1. i materiali devono essere omologati secondo le classi di reazione al fuoco sulla base delle prove di cui D.M. del 26/6/84 del Centro Studi ed Esperienze, Ministero Interno, Roma Capannelle o da Enti e Laboratori legalmente riconosciuti, con data non anteriore a un anno;
2. pareti, tendaggi , soffitti devono essere in classe non superiore a 1;
3. i materiali utilizzati per realizzare eventuali soffitti o ciellini devono essere omologati in classe 1 e provati a soffitto o come tendaggi senza gocciolamento;
4. i pavimenti devono essere di classe non superiore a 2; nel caso in cui attraverso lo stand si debba accedere alle uscite di sicurezza il materiale sul percorso deve essere di classe 0;
5. tutti i materiali di allestimento devono essere posti in opera in modo strettamente conforme a quanto prescritto nel loro certificato di omologazione;
6. i prodotti ignifugati devono essere usati esclusivamente sui materiali ai quali si fa riferimento nei certificati di prova ministeriali o dei laboratori legalmente riconosciuti;
7. i materiali che devono essere trattati con prodotti ignifuganti devono subire il trattamento prima della loro introduzione nei padiglioni fieristici;
8. il trattamento di ignifugazione non può essere effettuato all'interno del Quartiere Fieristico e deve essere accompagnato da regolare certificato, da cui risultino:

a) la ragione sociale dell'Espositore, il numero del padiglione e dello stand;

b) l'elenco dei materiali sottoposti al trattamento ignifugo;

c) la data dell'avvenuta ignifugazione;

d) la superficie trattata;

e) le caratteristiche principali del prodotto adoperato;

f) i dati anagrafici dell'esecutore e la firma.

9. tutti i materiali devono essere accompagnati dai certificati di prova che ne attestino l'omologazione di cui ai punti 1,2,3,4,5, nonché da documentazioni ufficiali che ne comprovino l'acquisto (come già richiesto al precedente punto 3.1);

10. è vietato l'uso di materiali plastici non omologati, tessuti in fibra sintetica non ignifugabili, vernici e pittura alla nitrocellulosa e ad olio, cannicci, stuoie, graticci, tende costruite da sottili listelli di legno o analoghi, tappezzerie in carta e di tutti i materiali

non accompagnati da regolare certificato di omologazione come precedentemente esposto;

3.4 COSTRUZIONE DELLO STAND

Durante costruzione degli stand è fatto obbligo di:

- lasciare agibili le vie di circolazione che conducono a uscite di emergenza che devono essere costantemente tenute sgombre allo scopo di consentirne l'utilizzazione in ogni evenienza; al momento di prendere possesso del posteggio, l'Espositore è tenuto a prendere ed a far prendere visione ai propri dipendenti della loro ubicazione;

- assicurare la piena agibilità delle uscite di sicurezza evitando ogni ingombro o sporgenza suscettibile di impedire l'accesso alle stesse;

- lasciare costantemente visibili ed agibili sia gli idranti sia ogni forma di presidio antincendio per garantire di essere immediatamente utilizzabili gli idranti presenti all'interno dei padiglioni.

Si fa presente che rendere inservibile un mezzo destinato all'estinzione di un incendio è un reato penale ai sensi dell'art. 451 C.P. Le irregolarità riscontrate saranno comunicate alle autorità competenti (Vigili del Fuoco).

- lasciare costantemente accessibili le cassette di utenza e i dispositivi di comando di qualsiasi tipo, presenti all'interno dei padiglioni.

- lasciare agibili gli ascensori e i montacarichi, i varchi ed i passi carrabili.

E' vietato:

- bucare, infiggere chiodi e/o viti nelle pareti, sui soffitti, sul pavimento, sulle colonne e su qualsiasi altra superficie interna ed esterna dei padiglioni;

- verniciare, sia a mano che a spruzzo le strutture dello stand all'interno dei padiglioni sia che si tratti di vernici e/o smalti, sia che si tratti di idropitture lavabili; sottoporre altresì a trattamento di ignifugazione il materiale stesso all'interno dei padiglioni;

- eseguire lavori di saldatura di qualsiasi tipo e natura;

- utilizzare qualsiasi tipo di fiamme libere;

- spargere sul pavimento dei padiglioni: nafta, benzina, prodotti chimici, solventi;

- imbrattare con vernici, colla od altro i pavimenti, le pareti, le attrezzature di proprietà di Expo Latina, nonché apporre adesivi alle stesse;

- effettuare scavi o modifiche dell'assetto delle aree espositive;

- effettuare in proprio o tramite terzi non autorizzati da Expo Latina, allacciamenti diretti ai servizi (acqua, energia elettrica, telefono, ecc.),

- applicare carichi alle strutture dei padiglioni, alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, anche se trattasi di carichi leggeri (manifesti, cavi, pannelli, stendardi, ecc.).

Qualsiasi appendimento ai padiglioni del Quartiere Fieristico di Roma deve essere richiesto anticipatamente con apposita scheda. La predisposizione dei punti e le loro modifiche spetta esclusivamente a Expo Latina s.r.l. o a una ditta da essa incaricata. Il servizio è regolamentato come da successivo capitolo "Altri servizi a richiesta" (Appendimenti)

- posare a pavimento o tendere in quota attraverso le corsie condotti o cavi di distribuzione dei servizi tecnici;

Durante la permanenza nel Quartiere fieristico ogni espositore deve attenersi alle seguenti norme:

- nei periodi di allestimento e di smontaggio è fatto obbligo di provvedere all'immediato sgombero degli imballaggi dai posteggi e dalle corsie, le quali possono essere utilizzate solo temporaneamente per il carico/scarico dei materiali d'allestimento o dei prodotti in esposizione. Comunque, tale occupazione temporanea deve essere sempre effettuata in modo ordinato, evitando di rendere completamente inagibili le corsie stesse.

Expo Latina si riserva di intervenire in caso di inadempienza con costi a carico dell'Espositore.

- è vietato l'abbandono nel Quartiere di qualsiasi materiale di scarto e di risulta dei lavori di allestimento;

- non possono essere svolte operazioni all'esterno del proprio posteggio, anche allo scopo di evitare interferenze con le attività degli altri posteggi, e occupazioni indebite della corsia;

- è vietato tenere in funzione apparecchi radiofonici durante le operazioni di montaggio e smontaggio delle manifestazioni; quanto sopra, anche per consentire l'ascolto dei comunicati di servizio e di sicurezza dati a mezzo del l'impianto di diffusione sonora presente nei padiglioni;

- alla fine di ogni giornata di ciascuna delle fasi di allestimento – Manifestazione – smontaggio, e comunque prima di lasciare il posteggio, l'Espositore deve sempre provvedere:

- a disinserire gli interruttori facenti parte del proprio impianto elettrico;
- ad accertarsi che nel posteggio non rimangano materiali in ignizione;
- a lasciare accessibili tutti i locali, compresi quelli utilizzati a locali ufficio e salette riunioni, deposito o ripostiglio, per eventuali ispezioni degli addetti alla sicurezza.

3.5 CONTROLLO DELLO STAND E CERTIFICAZIONI

A richiesta del personale tecnico incaricato da Expo Latina è fatto obbligo di esibire la documentazione seguente:

- modulo A 03 "Dichiarazione di Conformità dell'Impianto Elettrico a regola d'Arte" con allegato il certificato di abilitazione professionale dell'installatore come dalle normative vigenti in particolare al DM 37/2008, per le aziende installatrici iscritte agli albi professionali di un altro paese della Comunità Europea, alle equivalenti norme del paese di origine.

- certificati ministeriali delle prove eseguite sui materiali impiegati per l'allestimento, conformi alla normativa sulla prevenzione incendi, unitamente alla dichiarazione di avvenuto utilizzo;

- certificazione per le eventuali strutture sospese (come previsto per la richiesta del servizio appendimenti - capitolo "Altri servizi a richiesta");

- nel caso in cui le strutture sospese siano state montate a cura dell'allestitore dovrà essere prodotta la dichiarazione di corretto montaggio.

Al termine delle operazioni di allestimento e comunque almeno 24 ore prima dell'inizio dell'Evento detta documentazione dovrà essere depositata presso Expo Latina, Sportello Servizi Tecnici ovvero - se previsto dal Regolamento Generale di Manifestazione - presso la Segreteria Organizzativa.

3.6 PRESENTAZIONE DI STRUTTURE PREFABBRICATE, GRU, PONTEGGI. MACCHINARI ESPOSTI IN MOVIMENTO, ESPOSIZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHI

Per la presentazione di strutture prefabbricate, di elevatori, di gru auto montanti e simili, ponteggi, armature provvisorie e impalcature in genere, l'Espositore, oltre a garantire la piena applicazione di tutte le norme di sicurezza, legislative, regolamentari, di buona tecnica, nonché quelle dettate dall'esperienza e dalla prudenza per tutto il periodo di permanenza nel Quartiere fieristico, si impegna ad osservare scrupolosamente anche le indicazioni di Expo Latina.

I macchinari esposti di qualsiasi natura non possono essere azionati ; eventuali deroghe saranno concesse per iscritto dalla Direzione Tecnica di Expo Latina, purché ciò non comporti alcuna molestia od alcun rischio o pericolo per i terzi.

I macchinari non potranno essere azionati all'interno dei padiglioni da motori a scoppio funzionanti, e non dovranno comportare l'impiego di carburanti o di bombole a gas. In ogni caso è fatto d'obbligo all'Espositore di dotare il macchinario e le apparecchiature di tutti i dispositivi necessari per prevenire gli infortuni, i rumori molesti, i cattivi odori e le emissioni di gas o liquidi.

Le macchine, gli impianti, le apparecchiature e le attrezzature da esporre devono essere conformi alle norme antinfortunistiche e ad ogni altra prescrizione legislativa, regolamentare e di buona tecnica, e dovranno essere corredate dalla prescritta documentazione amministrativa delle competenti Autorità.

La permanenza all'interno del Quartiere di macchinari o veicoli dovrà essere autorizzata da Expo Latina. In ogni caso i macchinari o i veicoli dovranno avere i serbatoi privi di combustibile e le batterie dovranno essere scollegate.

L'Espositore avrà a proprio carico ogni responsabilità penale e civile per eventuali infortuni e/o danni che dovessero derivare a terzi in conseguenza dell'inosservanza o violazione delle norme e/o indicazioni in parola.

3.7 SMONTAGGIO POSTEGGI

Prima della fine dell'Evento non è possibile smontare interamente o parzialmente lo stand.

Al termine dell'Evento, il posteggio deve essere lasciato nelle condizioni originarie.

Lo sgombero dei posteggi può iniziare soltanto dopo la chiusura dell'Evento in base all'orario comunicato dalla Direzione di Expo Latina per ogni singolo Evento.

Expo Latina si riserva la facoltà, in caso di comprovata necessità, di stabilire dei tempi diversi e delle priorità per lo smontaggio dei posteggi situati in determinate aree.

Le operazioni di sgombero dello stand dovranno avvenire nel pieno rispetto dell'integrità sia delle predisposizioni tecniche temporanee (prese telefoniche, apparecchi fax, apparati telefonici) sia degli impianti ed apparecchiature elettriche.

È obbligatoria la rimozione e l'allontanamento dal Quartiere dei materiali utilizzati per l'allestimento (pareti, controsoffitti, rivestimenti a pavimento, ecc.) . Devono pure essere rimosse eventuali tracce di collante a pavimento, causate dai nastri biadesivi utilizzati per la posa di moquette o altri rivestimenti.

Eventuali danni, inequivocabilmente attribuibili all'Espositore, saranno al medesimo addebitati.

Alla scadenza dei termini stabiliti, il materiale ancora giacente nello stand è rimosso d'ufficio da Expo Latina ed immagazzinato a rischio e con oneri a carico dell'Espositore, che ne accetta fin d'ora l'assunzione. Tutte le spese che ne derivano nonché il rischio per furto, perdite e danni sono a carico dell'espositore.

Decorsi due mesi dal termine stabilito per lo smontaggio, Expo Latina si riserva di far vendere all'asta i materiali non ritirati, trattenendo le spese sostenute.

3.8 SERVIZI NEI PADIGLIONI DURANTE L'ALLESTIMENTO E SMONTAGGIO

Expo Latina metterà a disposizione degli allestitori i servizi necessari per lo svolgimento delle operazioni di allestimento e smontaggio dei posteggi, quali:

Inoltre i padiglioni sono dotati dei seguenti servizi:

- Illuminazione dei padiglioni: Le aree espositive coperte hanno una illuminazione di intensità conforme alle normative in materia di luogo di lavoro;

- Prese di servizio: Le prese di servizio sono quelle prese elettriche messe a disposizione dell'Espositore, dislocate in più punti di ogni padiglione per l'utilizzo dell'energia elettrica durante le operazioni di allestimento e smontaggio di ogni Evento.

- servizi igienici: Sono aperti dei Servizi igienici per ciascun gruppo di padiglioni.

Expo Latina è espressamente esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni che l'espositore dovesse subire per la mancata attivazione del servizio richiesto, così come per la sospensione e/o interruzione dello stesso per cause non imputabili a Expo Latina o per cause di forza maggiore.

Durante le fasi di allestimento e di smontaggio, i padiglioni non sono climatizzati (riscaldati o raffrescati) , salvo diversa insindacabile decisione di Expo Latina.

CAPITOLO 4 - PREVENZIONE INFORTUNI E IGIENE DEL LAVORO

Sulla base di quanto stabilito dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, - nell'ambito dei lavori di costruzione, allestimento e arredo degli stand - spetta agli espositori, in qualità di datori di lavoro, la messa in atto di tutte quelle azioni di prevenzione tese a far sì che l'attività lavorativa avvenga nelle condizioni di massima sicurezza. Qualora tali operazioni non siano effettuate in proprio, sarà cura dell'espositore informare ed esigere dalle ditte da lui incaricate che tali operazioni avvengano nel rispetto delle normative.

Ogni Espositore/Allestitore è tenuto a registrare (col legandosi al sito predisposto per i servizi offerti da Expo Latina s.r.l.) nei tempi previsti la ditta incaricata di eseguire i lavori di allestimento ed il proprio personale che intende accedere al quartiere fieristico durante la fase di allestimento e smontaggio.

La persona incaricata dall'espositore a seguire i lavori deve far rispettare rigorosamente le normative antinfortunistiche previste dalla legge italiana (D.P.R. 547/55 e 303/56 ecc.) e in particolare quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. i..

Qualora ne ricorrano le condizioni per la natura e/o l'entità degli allestimenti, devono pure essere osservate le norme riguardanti i cantieri temporanei o mobili (contenute nel D. Lgs. 14 agosto 1996 n. 494 e successive modifiche e integrazioni).

RESPONSABILITÀ

Qualsiasi inosservanza delle disposizioni qui riportate viene attribuita alla costituirà fonte di responsabilità dell'Espositore per fatti pregiudizievoli da chiunque commessi nel Quartiere Fieristico, in relazione alle attività svolte per suo conto nelle fasi di montaggio, svolgimento e smontaggio dell'Evento.

Per tanto l'Espositore si obbliga a risarcire i danni che direttamente o indirettamente dovessero derivarne a terzi o a Expo Latina, sollevando quest'ultima da ogni richiesta, pretesa o rivalsa.

CAPITOLO 5 - PREVENZIONE INCENDI E DISPOSIZIONI PER L'EMERGENZA

E' obbligatorio per ogni Espositore installare nel posteggio, in posizione ben visibile, accessibile, ed adeguatamente segnalata estintori a norma, forniti a noleggio da Expo Latina, in ragione di uno ogni 100 mq di superficie o frazione.

Expo Latina provvede d'ufficio alla consegna nel posteggio degli estintori necessari, addebitando il relativo importo all'espositore, qualora il noleggio degli estintori non sia incluso nel canone di partecipazione. Si precisa che Expo Latina dispone unicamente di estintori a polvere. Dopo la chiusura della manifestazione al pubblico gli estintori saranno ritirati da Expo Latina, la mancata riconsegna comporta il pagamento di un risarcimento che ammonta a € 50,00.

Ogni Espositore è tenuto ad accertarsi che il proprio personale presente nel posteggio sappia utilizzare correttamente gli estintori, resta a suo carico la collocazione degli stessi all'interno dello stand in posizione ben visibile e accessibile. L'Espositore deve inoltre ottemperare ad ogni eventuale ulteriore prescrizione che la Commissione Provinciale di Vigilanza ed il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco riterranno necessarie impartire e di cui, nel caso, verrà data opportuna comunicazione.

Al momento di prendere possesso del posteggio, l'Espositore è tenuto a prendere ed a far prendere visione ai propri dipendenti dell'ubicazione dei percorsi e delle uscite di sicurezza esistenti nel padiglione. Expo Latina Srl è dotata di una propria squadra di vigilanza antincendio, che agisce nei periodi di allestimento e smontaggio, e di impianti antincendio (estintori, idranti, ecc.); inoltre, durante gli eventi che prevedono l'apertura al pubblico, è presente un presidio del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

All'instaurarsi di una situazione di pericolo, dovrà esserne data comunicazione tempestiva agli addetti preposti. In caso di incendio, oltre ad avvisare gli addetti, ogni azienda dovrà curare che i propri lavoratori mantengano la calma e seguano le istruzioni degli addetti all'emergenza, se del caso attivandosi attraverso personale istruito con i mezzi di estinzione disponibili, distribuiti nelle aree dell'Evento.

Nel caso che venga impartito l'ordine di evacuazione, si dovrà evitare di correre o di urlare, di servirsi degli ascensori, e dirigersi verso le uscite di sicurezza più vicine segnalate.

CAPITOLO 6 - IMPIANTI ELETTRICI

Expo Latina mette a disposizione l'energia elettrica con le stesse caratteristiche con le quali viene fornita dagli Enti erogatori. Ogni espositore è un utente potenziale e non può cedere energia elettrica a terzi.

6.1 RICHIESTA DELLA POTENZA ELETTRICA

L'utente dell'energia elettrica dovrà compilare il modulo "Impianti Elettrici" (si trova nei servizi online di Expo Latina s.r.l.) ed inoltrarlo a Expo Latina nei termini previsti sullo stesso. Su detto modulo dovrà essere indicata la posizione preferita per l'allaccio (che non vincola Expo Latina in quanto la stessa potrà essere rispettata solo in caso di sussistenza delle condizioni tecniche) e la potenza elettrica complessiva richiesta comprensiva della potenza minima installata.

La potenza elettrica minima installata, qualora il relativo costo fosse compreso nel canone di partecipazione ovvero un servizio obbligatorio, sarà indicata nel Regolamento Generale dell'Evento e/o nel modulo "Impianti Elettrici".

L'erogazione di energia elettrica potrà avvenire mediante il sistema a presa industriale da 5 poli (3F+N+T) protetta a monte con interruttore magnetotermico differenziale quadripolare o mediante presa industriale da 3 poli (F+N+T) protetta a monte con interruttore magnetotermico differenziale bipolare.

6.2 PROGETTAZIONE ED INSTALLAZIONE IMPIANTO ELETTRICO

Tutte le installazioni elettriche a valle dell'utenza fornita da Expo Latina sono a totale carico dell'utente che dovrà realizzarle a "regola d'arte" in conformità alle normative vigenti in particolare al DM 37/2008. Le aziende installatrici iscritte agli albi professionali di un altro paese della Comunità Europea, devono possedere un certificato di abilitazione professionale come previsto da equivalenti norme del paese di origine della ditta salvo che sia un paese membro della Comunità Europea.

Per gli impianti elettrici effettuati dagli installatori appartenenti ad aziende extracomunitarie, non essendo gli standard di sicurezza nell'allestimento di impianti elettrici, simili né a quello italiano né a quello comunitario, si accettano esclusivamente certificazioni dalle imprese italiane iscritte nel registro delle imprese come previsto dal D. M. 37 del 2008.

Successivamente all'avvenuta installazione degli impianti, ciascun Utente è tenuto a presentare a Expo Latina il modulo AO3 "Dichiarazione di Conformità dell'Impianto Elettrico a regola d'Arte" con allegato il certificato di abilitazione professionale dell'installatore (come già richiesto prima). Tutti i componenti dell'impianto elettrico devono risultare conformi alle norme C.E.I. ed avere il marchio IMQ o equivalenti per nazioni estere.

6.3 ALLACCIO ALLA RETE FIERISTICA

Nei periodi di allestimento e smobilitazione, per lavori che richiedano l'uso di piccoli utensili, potranno essere utilizzate dagli Espositori ed Allestitori solamente le prese elettriche di servizio ubicate in prossimità ai portoni di accesso e nelle corsie tra i stand. In tali periodi non sono consentiti allacciamenti provvisori degli impianti dei posteggi alla rete d'utenza.

Non appena completato l'impianto elettrico interno allo stand (che dovrà essere realizzato da soggetti abilitati a norma di legge) l'Espositore è comunque tenuto a fare richiesta di allacciamento all'impianto generale di Fiera, allo sportello Servizi Tecnici.

L'allacciamento degli impianti elettrici sarà effettuato da parte di Expo Latina o da personale da lei incaricato.

Expo Latina si riserva il diritto di verificare la effettiva rispondenza dell'impianto elettrico e dei relativi certificati ai requisiti richiamati nel precedente capitolo e di non eseguire eventualmente l'allacciamento alla rete elettrica in caso di difformità.

Quanto sopra tuttavia non solleva l'espositore che resta a tutti gli effetti l'unico responsabile dei propri impianti .

E' fatto assoluto divieto di effettuare in proprio l'allacciamento o di manomettere gli impianti di Expo Latina; in caso contrario l'Espositore sarà ritenuto responsabile di tutti gli eventuali disservizi e danni derivanti da allacciamenti effettuati da personale non autorizzato, oltre alle sanzioni di legge.

L'Espositore è tenuto, inoltre, a verificare personalmente la tensione della rete d' alimentazione al momento dell'allacciamento del proprio impianto o delle proprie apparecchiature, esonerando Expo Latina e la ditta fornitrice ufficiale da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che potessero derivare a persone o a cose per l'omesso controllo delle tensioni di alimentazione o per qualsiasi altra causa.

Comunque tutte le apparecchiature esposte a funzionamento elettrico dovranno prevedere la regolamentare "messa a terra" , particolarmente per quelle generanti cariche elettrostatiche.

Qualora la potenza richiesta sia tale da non poter essere erogata con gli impianti esistenti, Expo Latina potrà, a proprio insindacabile giudizio, o contenere la potenza nei limiti della capacità degli impianti stessi , o procedere mediante linee provvisorie al rafforzamento dei propri impianti. In quest' ultima ipotesi le linee di rinforzo verranno eseguite a cura di Expo Latina, ma tutti i relativi oneri saranno addebitati alle ditte espositrici interessate.

L'erogazione dell'energia elettrica per l'illuminazione, per la forza motrice o per altri usi verrà di norma interrotta immediatamente al termine dell'Evento, salvo concessioni di deroghe per giustificati motivi, da richiedersi per iscritto. E' fatto obbligo agli Espositori di disinserire gli impianti elettrici installati nei posteggi al termine delle singole giornate; agli inadempienti saranno applicate le sanzioni economiche previste.

Le predette condizioni si applicano anche agli stand ubicati in aree esterne ai padiglioni. In tal caso la derivazione dal punto di presa predisposto da Expo Latina dovrà essere eseguita a spese e cura dell' Espositore.

6.4 AUMENTI DI POTENZA

Il sistema di distribuzione di energia elettrica consente eventuali incrementi di potenza anche successivamente alla predisposizione degli allacci purché nei limiti delle disponibilità residue nel settore e compatibilmente alla redistribuzione dei carichi per l'equilibrio sul le fasi . La variazione comporterà il pagamento del la eventuale differenza di tariffa prevista dal listino, nonché un sovrapprezzo fisso.

CAPITOLO 7 - IMPIANTO ARIA COMPRESSA

I padiglioni non sono provvisti di una rete di distribuzione di aria compressa.

CAPITOLO 8 - FORNITURA DI ACQUA

Per la richiesta di fornitura di acqua l'espositore dovrà compilare il modulo "Allacci Idro-Aria" ed inoltrarlo a Expo Latina nei termini previsti sul lo stesso

Nel l'apposito modulo sono indicate le condizioni di forniture, le relative tariffe e le specifiche operative.

L'Espositore esonera Expo Latina e la ditta esecutrice degli impianti idrici da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che potessero derivare a persone o cose da manomissione e cattivo uso di tali impianti; i collegamenti al le prese d'acqua potranno essere effettuati solo dal personale della ditta fornitrice degli impianti idrici; gli impianti di derivazione potranno essere effettuati anche dal l'Espositore o da suoi incaricati.

CAPITOLO 9 – ALTRI SERVIZI A RICHIESTA

Oltre ai servizi descritti nei capitoli precedenti Expo Latina S.r.l. mette a disposizione degli Espositori i servizi di supporto per il miglior utilizzo dei posteggi nell'ambito del l'Evento.

Dopo l'iscrizione all'evento vengono inviate le informazioni in merito al le modalità di accesso al sito dei servizi online dove si possono trovare unitamente al Regolamento Tecnico tutti i moduli per la prenotazione dei servizi , alcuni obbligatori, altri facoltativi.

Di seguito sono descritti alcuni dei servizi che possono essere erogati, per tutti gli altri si rimanda ai sito dei servizi online:

9.1 APPENDIMENTI

1. PRESCRIZIONI GENERALI

- Il servizio "Appendimenti", potrà essere erogato esclusivamente da Expo Latina s.r.l. o da una ditta da lei incaricata in tutti i padiglioni del Quartiere Expo Latina;
- Il servizio "Appendimenti" consiste nella fornitura di appositi cavi agganciati alle travi di copertura, utilizzabili per sospendere strutture di allestimento e di illuminazione di proprietà dell'Espositore, di un'impresa di sua fiducia, o noleggiate da Expo Latina stessa;
- La fornitura dei cavi agganciati alle travi di copertura è di competenza esclusiva di Expo Latina, mentre le operazioni di fissaggio delle strutture non fornite da Expo Latina, devono essere eseguite a cura dell'Espositore o da una ditta di sua fiducia.
- La posizione e numero dei cavi forniti da Expo Latina sarà stabilita dagli uffici tecnici in funzione del progetto inviato dall'Espositore in base all'ubicazione dei punti in cui possono essere sospesi i cavi stessi;
- La parte terminale del cavo fornito da Expo Latina, sarà predisposta con un apposito attacco a redancia fissa certificato;
- I cavi saranno posizionati ad un'altezza pari o inferiore rispetto a quella desiderata dall'Espositore, nel rispetto dell'altezza massima consentita dal Regolamento di Manifestazione;
- L'altezza da terra delle strutture sospese, salvo autorizzazione in deroga dell'Ente Organizzatore / Segreteria Operativa, dovrà essere conforme a quanto stabilito dal Regolamento Generale della Manifestazione;
- La capacità portante massima di ogni punto di aggancio che sarà fornito da Expo Latina è di kg 140 concentrati;
- I cavi forniti da Expo Latina saranno agganciati esclusivamente alle apposite strutture predisposte con distribuzione puntuale nei padiglioni (contattare l'ufficio tecnico di Expo Latina per accertare l'esistenza di tali punti nella zona sovrastante l'area assegnata a ciascun Espositore);
- Qualora nella zona sovrastante l'area assegnata all'Espositore, non fossero presenti le apposite strutture descritte nei punti precedenti o la posizione delle stesse non fosse conforme alle esigenze dell'Espositore, potranno essere forniti a noleggio particolari sistemi di aggancio supplementari, che dovranno essere di volta in volta concordati con l'ufficio tecnico di Expo Latina;
- Per il fissaggio delle strutture, l'Espositore o la ditta di sua fiducia, dovrà utilizzare idonei sistemi che ne garantiscano il perfetto ancoraggio. Gli eventuali cavi in acciaio utilizzati dovranno avere un diametro non inferiore a mm 5, e le eventuali catene ad anelli dovranno avere un diametro del tondino non inferiore a mm 6;
- Le sospensioni dovranno essere a proiezione verticale, per cui i cavi forniti da Expo Latina, non potranno essere tirati diagonalmente dall'Espositore o dalla ditta di sua fiducia. Per casi particolari, da concordare con Expo Latina, potranno essere ammesse minime tolleranze, comunque non superiori a 10°;
- Le eventuali sospensioni con apparecchi di movimentazione (paranchi, alzatitra, ecc.) dovranno essere integrate da un adeguato numero di sospensioni rigide (fisse);
- I carichi applicati alle "americane" (corpi illuminanti, casse acustiche, ecc.) devono essere assicurati alle stesse, oltre che con i propri elementi previsti ad hoc, anche da ulteriori elementi di aggancio (funi metalliche, catene ad anelli) quale garanzia di sicurezza in caso di cedimento dei propri sistemi di fissaggio;
- Per ovvi motivi di sicurezza, sistemi di sospensioni misti (sospensione a soffitto + appoggio a pavimento) non sono ammessi;
- Le sospensioni a soffitto non devono interferire con l'impianto di illuminazione del padiglione;
- Nel caso sulle strutture sospese siano installate delle apparecchiature elettriche, le stesse dovranno essere alimentate utilizzando le prese esistenti all'interno dell'area assegnata. I cavi che discenderanno dalle strutture sospese dovranno essere sostenuti da appositi appoggi (ad esempio cavi in acciaio o colonne poggiate a terra).

2. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

Sarà cura dell'Espositore o della ditta di sua fiducia presentare almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'evento insieme alla domanda di fattibilità (contenuta nei moduli per i servizi online offerti da Expo Latina s.r.l.):

- a) Progetto tecnico: disegni quotati con pianta, viste laterali ed assonometriche, di quanto si intende sospendere, con evidenziati i punti di aggancio a soffitto richiesti, descrizione di eventuale allaccio elettrico con indicazione della potenza necessaria.
- b) Relazione tecnica firmata da un professionista abilitato, iscritto all'Albo.

In particolare il progetto e la relazione tecnica, dovranno contenere:

- Breve descrizione delle strutture sospese;
- Caratteristiche dei materiali impiegati (golfari, cavi in acciaio o catene ad anelli, americane, ecc.) ;
- Indicazione dei pesi dei materiali impiegati (americane, fari, cavi elettrici , meccanismi di sollevamento, ecc.) ;
- Ipotesi di carico del le strutture e verifica delle sollecitazioni indotte su strutture ed ancoraggi;
- Conferma esplicita del rispetto della limitazione imposta da Expo Latina circa la portata massima di ogni aggancio (kg 140 per ogni punto di sospensione fornito da Expo Latina) e di ogni ulteriore indicazione riportata nel le precedenti Prescrizioni Generali;
- Verifica della stabilità del le strutture appese: in ogni caso deve essere garantito che, nel caso di cedimento di un qualsiasi ancoraggio ai cavi forniti da Expo Latina (col legamenti strutture, cedimento di un eventuale meccanismo di movimentazione, ecc.) la struttura non vada in crisi con il pericolo di cedimento e/o sovraccarico, oltre l'ammissibile, dei singoli punti di ancoraggio.

Al termine dei lavori e prima del l' inizio del la Manifestazione dovrà essere consegnato il certificato di idoneità statica e rispondenza al progetto delle strutture sospese, redatto e firmato da un professionista abilitato, iscritto all' Albo, che non sia intervenuto in alcun modo nella progettazione, direzione ed esecuzione dell' opera.

3. ANNOTAZIONI:

Expo Latina si riserva la possibilità di installare apparecchiature e/o dispositivi per verificare l' effettivo rispetto delle condizioni previste nelle Prescrizioni generali.

Qualora Expo Latina riscontrasse inadempienze rispetto a quanto richiesto dalle presenti disposizioni (con particolare riferimento all' invio della documentazione entro i termini stabiliti), non autorizzerà l'esecuzione delle sospensioni e, se già realizzate, procederà all' interdizione dell' area sottostante, fino alla completa rimozione od all' adeguamento del le stesse in conformità ai disposti del le Prescrizioni generali. Potrà essere inoltre disposto il disinserimento dell' alimentazione elettrica del posteggio.

9.2 STOCCAGGIO IMBALLAGGI

Expo Latina a mezzo del Fornitore Ufficiale predispone un servizio per il ritiro, la custodia e la riconsegna degli imballaggi a fine Evento secondo le tariffe in vigore.

La riconsegna avviene sulla base di un programma predisposto di volta in volta; tale servizio dovrà essere richiesto direttamente al fornitore ufficiale di Expo Latina.

Ove l' Espositore, invece, non intenda riutilizzare o recuperare di rettamente tali imballaggi, è tenuto a richiederne anticipatamente l' asportazione ed il trasporto al le pubbliche discariche tramite l'apposito modulo.

9.3 SMALTIMENTO RIFIUTI

Expo Latina provvede alla raccolta ed allo smaltimento dei rifiuti prodotti dagli Espositori nell' ambito del Quartiere Fiera, fatta eccezione per :

- materiali di allestimento di qualsiasi tipo, quali: pareti divisorie, pavimentazioni , grosse casse di imballaggio, pallets, ecc.;
- moquette;
- prodotti , semi lavorati e scarti di lavorazione provenienti dalle dimostrazioni del le macchine in funzione nei posteggi, a meno delle quantità e delle tipologie comprese nel servizio di pulizia dei posteggi;
- materiale promozionale costituito da depliant, volantini, ecc.;
- rifiuti classificabili come speciali , pericolosi e non pericolosi.

Il servizio di smaltimento dei sopracitati rifiuti può essere richiesto a Expo Latina tramite l'apposito modulo.

Per i materiali diversi da quelli sopraindicati, Expo Latina attua un sistema di raccolta differenziata: nel corso del le fasi di montaggio e smontaggio, gli espositori devono convogliare negli appositi cassoni e/o cassonetti all' uopo predisposti, i diversi materiali residui o consegnarli all' addetto di pulizie presente, riconoscibile dalla divisa, che provvederà ad introdurli negli appositi contenitori.

La raccolta, la detenzione, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti devono essere effettuati nel rispetto del Decreto Legislativo 13 gennaio 2003, n.36 e successive modi fiche ed integrazioni .

Il deposito incontrollato di rifiuti tossico-nocivi è vietato dalla legge e costituisce reato punibile penalmente ed ove il caso, Expo Latina provvede alla segnalazione alle Autorità competenti.

Per i rifiuti abbandonati nei padiglioni, per i quali non sia stata presentata, nei termini stabiliti, la richiesta di prelievo, sono applicate le tariffe riportate sull'apposito modulo, maggiorate del 40%.

Eventuali chiarimenti in merito possono essere richiesti al Servizio Logistica e Organizzazione di Expo Latina.

9.4 RISTORO E CATERING ALL'INTERNO DELLO STAND

È consentita all'interno del proprio stand la somministrazione in forma gratuita di prodotti alimentari e/o bevande fermo restando l'utilizzo di contenitori usa e getta; tale attività deve essere preventivamente comunicata ed approvata dallo Sportello Servizi Tecnici tramite la compilazione del modulo da richiedere al Servizio stesso.

Qualora l'Espositore intenda usufruire di un servizio di ristoro e/o catering al posteggio tramite Expo Latina, può richiederlo direttamente con il modulo apposito.

9.5 SERVIZI DI TELECOMUNICAZIONI

Eventuali allacciamenti dello stand alla rete di telecomunicazioni esistente nel Quartiere fieristico devono essere prenotati direttamente al fornitore ufficiale di Quartiere.

CAPITOLO 10 - PUBBLICITÀ

All'esterno dell'area espositiva assegnata, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per tramite di Expo Latina ed è soggetta al pagamento di un canone e relativi oneri fiscali.

L'Espositore ha facoltà di svolgere azione commerciale all'interno del proprio stand soltanto per la propria Ditta e le sue rappresentate. Le iniziative promo-pubblicitarie devono essere attinenti alla merceologia per la quale l'Espositore è stato ammesso all'Evento in base al Regolamento Generale.

Per il volantinaggio nelle corsie e nei viali, o per la distribuzione di oggetti che costituiscano veicolo di pubblicità, è necessaria una preventiva autorizzazione del l'Organizzatore dell'Evento.

È fatto divieto a chiunque di promuovere, all'interno del Quartiere Fieristico, offerte, questue ed oblazioni per istituzioni di qualsiasi genere, di svolgere attività religiosa, politica o sindacale, ed ogni qualsiasi attività non attinente alle finalità dell'evento in corso salvo espressa autorizzazione scritta della Direzione di Expo Latina.

DIFFUSIONI SONORE E PROIEZIONI

Qualora non espressamente vietati o specificati dal Regolamento Generale dell'Evento, sono consentiti:

- la trasmissione sonora ed ogni genere di richiamo fonico;
- l'uso di apparecchi audiovisivi, radiofonici e/o televisivi;
- le proiezioni di film o di diapositive all'interno dello stand;

Il volume degli apparecchi dovrà essere mantenuto basso e comunque non dovrà recare disturbo ai posteggi vicini. Il personale incaricato da Expo Latina potrà ordinare, se il caso, anche lo spegnimento dell'impianto.

Tutte le riproduzioni non debbono ricadere nel repertorio tutelato dalla S.I.A.E. In caso contrario l'Espositore deve chiedere preventivamente il "permesso spettacoli" alla S.I.A.E. stessa ed effettuare il pagamento anticipato dei diritti dovuti, salvo diversa disposizione prevista dal Regolamento Generale dell'Evento.

In caso di distribuzione di supporti fonovideografici o multimediali contenenti opere o parti di opere dell'ingegno protette ai sensi della Legge 22.4.1941 n. 633, dovranno essere preventivamente assolti i diritti d'autore, nonché gli oneri connessi alla vidimazione dei supporti, ai sensi dell'art. 181/bis della stessa legge. L'utilizzo abusivo delle opere dell'ingegno, nonché l'assenza del bollino SIAE sui menzionati supporti sono penalmente sanzionati, a norma degli art. 171 e seguenti Legge 633/41.

CAPITOLO 11 - MOVIMENTAZIONE MERCI INTERNA E SPEDIZIONI

11.1 NORME TECNICHE PER LA MOVIMENTAZIONE INTERNA DELLE MERCI

Agli Espositori ed agli allestitori (salvo specifiche deroghe concesse per gli allestitori ufficiali di Expo Latina) è vietato utilizzare, all'interno del Quartiere, carrelli elevatori, gru semoventi, ecc.. I servizi di movimentazione merci (carico, scarico e posizionamento)

saranno effettuati esclusivamente dai fornitori ufficiali di Expo Latina. La sosta e la fermata degli automezzi non dovrà essere di ostacolo alla circolazione interna del Quartiere Fieristico e non dovrà avvenire nelle aree adibite all'attività espositiva.

Tutte le operazioni di carico e scarico delle merci all'interno dei padiglioni potranno avvenire ESCLUSIVAMENTE attraverso i fornitori autorizzati alla movimentazione e allo scarico abilitati a norma di legge; i medesimi sono a disposizione per fornire ogni informazione, chiarimento e assistenza in merito.

I servizi richiesti ai fornitori autorizzati sono a carico dell'Espositore e sono svolti secondo i tempi, le modalità e le procedure di seguito indicate.

Le tariffe generali per le suddette prestazioni sono a disposizione presso lo Sportello Servizi Tecnici.

Le disposizioni di cui sopra non si applicano agli automezzi da trasporto dotati di braccio gru a bordo, che, però, possono operare all'interno dei padiglioni solo se dotati di tubazioni per lo smaltimento dei fumi di scarico dei motori all'esterno dei padiglioni stessi, previa autorizzazione di Expo Latina (Vedasi anche capitolo 1).

All'esterno dei padiglioni le operazioni di carico e scarico delle merci potranno avvenire nelle apposite piazzole adiacenti agli ingressi dei padiglioni.

Durante il periodo di allestimento e di smontaggio e durante lo svolgimento dell'Evento – nei limiti delle disponibilità ed a tariffe predefinite – è possibile usufruire di un servizio di noleggio di carrelli a mano e di facchinaggio.

Al fine di consentire un risparmio di costi e tempi, gli Espositori sono invitati a munire il fornitore incaricato di una planimetria dello spazio espositivo rispettivamente assegnato con la disposizione dei materiali.

Durante le fasi di allestimento, per accelerare le operazioni di scarico, l'accesso ai singoli padiglioni dei mezzi di trasporto delle merci dovrà essere preventivamente autorizzato dagli addetti di padiglione tenuto opportuno conto delle condizioni di viabilità interna, dei singoli movimenti e delle operazioni in corso e sentiti anche i fornitori ufficiali autorizzati alla movimentazione.

Ogni abuso inerente l'utilizzazione di mezzi adibiti alla movimentazione, in deficienza dei requisiti di legge - personale non abilitato, mezzi non equipaggiati con i dispositivi di sicurezza regolamentari, assenza di idonee forme assicurative - comporta l'applicazione di una penale come definita al succ. Capitolo "Sanzioni e Penali" e nei casi più gravi o reiterati l'allontanamento definitivo del trasgressore dal Quartiere fieristico, nonché, se del caso, la denuncia alle autorità di polizia.

11.2 SPEDIZIONI

Premesso che ogni Espositore è libero di servirsi di uno spedizioniere di sua scelta, si precisa che i servizi degli spedizionieri terzi possono svolgersi solo al di fuori del Quartiere fieristico, e al suo interno solo in assenza di vincoli derivanti dall'affidamento ad altri fornitori ufficiali di regimi di esclusiva temporanea da parte di Expo Latina.

Le caratteristiche, le modalità di espletamento doganali e le tariffe del servizio potranno essere richieste direttamente al fornitore ufficiale di Expo Latina.

CAPITOLO 12 - ASSICURAZIONE – DANNI

12.1 STIPULA DELL' ASSICURAZIONE

Expo Latina s.r.l. provvede alle coperture assicurative, attraverso apposita convenzione per:

- merci, materiali, allestimenti ed attrezzature del l'Espositore (polizza Incendio/furto)
- Responsabilità Civile verso Terzi e verso prestatori di lavoro (polizza RCT/RCO).

Sono assicurati:

con polizza Incendio:

per gli eventi occorsi durante la permanenza nei padiglioni di Expo Latina s.r.l. nei giorni di manifestazione compreso il periodo di allestimento e disallestimento, come previsto dal regolamento generale di manifestazione. Si assicurano: merci in esposizione, arredamento, attrezzature, allestimenti ed ogni altro oggetto come indicato nelle condizioni generali e particolari di polizza. Compresi fra l'altro: eventi atmosferici, alluvione, inondazione, terremoto, terrorismo e sabotaggio etc. Sono esclusi i valori, preziosi, opere d'arte, denaro, titoli, gioielli, collezioni numismatiche, filateliche e animali vivi.

Con polizza furto:

per gli eventi occorsi durante la permanenza nei padiglioni di Expo Latina S.r.l. nei giorni di manifestazione compreso il periodo di allestimento e disallestimento. Si assicurano le merci in esposizione, l'arredamento, le attrezzature e quanto occorre per la manifestazione specifica.

Sono esclusi gli oggetti personali in genere nonché valori, preziosi, opere d'arte, denaro, titoli, gioielli, collezioni numismatiche, filateliche e animali vivi.

Con polizza RCT/RCO:

la responsabilità civile dell'Espositore per danni provocati a terzi (compresa Expo Latina s.r.l. e suoi dipendenti nonché Expo Latina s.p.a. nella sua qualità di proprietaria dei Fabbricati) e dai propri prestatori d'opera (R.C.O.)

Per le sopra elencate coperture assicurative viene, in ogni caso, esclusa qualsiasi possibilità di rivalsa nei confronti di Expo Latina s.r.l.

Le modalità della richiesta delle coperture assicurative sono riportate nel modulo "Assicurazioni" che verrà inviato da Expo Latina s.r.l. e, mediante lo stesso modulo potrà essere richiesta "l'integrazione", delle somme minime assicurate.

12.2 DEROGHE

Qualora l'Espositore sia già provvisto di propria polizza valida per le Fiere e Rassegne, le cui somme assicurate siano almeno pari a quelle minime indicate da Expo Latina s.r.l., dovrà rilasciare apposita dichiarazione – sottoscritta dal proprio rappresentante Legale e da quello della Compagnia assicuratrice – che i beni esposti sono coperti da polizza All Risks e con clausola di rinuncia all'azione di rivalsa nei confronti di Expo Latina s.r.l. e di Expo Latina s.p.a., di Società controllate e collegate nonché dell'Organizzatore e di eventuali terzi interessati.

12.3 RISARCIMENTO DANNI

L'Espositore, in caso di furto, dovrà immediatamente e senza indugio provvedere a:

- 1) comunicare l'avvenuto sinistro all'incaricato della Compagnia, presente presso apposito ufficio ubicato in Expo Latina per tutto il periodo della manifestazione (compreso allestimento e disallestimento);
- 2) effettuare la denuncia presso le Autorità competenti entro i tre giorni successivi al furto. La mancata osservanza della procedura sopra riportata comporterà la perdita al diritto di indennizzo.

12.4 LIMITE DI RESPONSABILITA'

In caso di mancato inoltro dei documenti o di mancate dichiarazioni sostitutive, indicate nel punto "Deroghe", Expo Latina provvederà d'ufficio alla copertura assicurativa per l'Espositore con i valori minimi di cui al Regolamento Generale.

Si ricorda inoltre l'obbligo incondizionato del rispetto delle seguenti norme:

- garantire la presenza nello stand di proprio personale per tutta la durata della giornata;
- disinserire l'impianto elettrico di ogni singolo stand alla fine della giornata espositiva.

Agli inadempimenti sarà applicata una sanzione secondo gli importi preventivamente comunicati;

- verifica della chiusura delle vetrine.

L'Espositore rimane comunque unico custode della propria postazione, delle relative attrezzature e delle merci esposte e/o da esporre per tutto il periodo di svolgimento dell'Evento (giornate di allestimento e smontaggio comprese)

CAPITOLO 13 - SANZIONI E PENALI

L'espositore e/o l'allestitore da lui incaricato sono tenuti al rispetto delle norme indicate nel presente Regolamento Tecnico.

In caso di non osservanza Expo Latina applicherà una penale a seconda della gravità dell'inottemperanza. Tale importo potrà oscillare da un minimo di euro 50,00 fino a un massimo di euro 500,00.

Per quanto riguarda l'allestimento ed i prodotti in esposizione, nel caso di inadempimenti Expo Latina si riserva la facoltà di sospendere i lavori oppure fare allontanare prodotti non ammessi.

Il mancato rispetto delle norme di conformità dell'allestimento e la mancata ricezione dei certificati di ignifugazione, la presenza di prodotti e materiali non conformi alle normative, gli allestimenti che renderanno inagibili gli idranti e tutti gli allacci alle utenze, il mancato disinserimento degli interruttori a fine giornata, obbligherà Expo Latina a procedere d'ufficio alla modifica o rimozione, addebitandone le relative spese.

In attesa di adeguamento lavori Expo Latina interromperà il collegamento all'energia elettrica.

La mancata riconsegna dell'estintore comporterà il pagamento di un risarcimento che ammonta a € 50,00.

Al fine di non pregiudicare la corretta ed efficace gestione degli spazi interni al Quartiere e consentire l'efficiente organizzazione dell'evento fieristico, Expo Latina si riserva la facoltà di procedere alla rimozione dei veicoli con relativo addebito ed al ritiro del contrassegno di accesso al Quartiere Fieristico nel caso in cui si verificassero i seguenti casi:

- permanenza prolungata degli automezzi oltre le 2 ore;
- sosta degli automezzi durante le ore notturne o in zone vietate;
- mancato rispetto delle disposizioni degli addetti alla vigilanza interna;
- mancato rispetto del limite di velocità.

Inoltre Expo Latina si riserva la facoltà di addebitare all'espositore ed al proprietario del veicolo, in via solidale, l'importo di una penale per ogni violazione dei limiti di velocità, dei divieti o dei termini massimi di sosta previsti dal presente Regolamento, salva la rimozione degli automezzi a cura e spese dell'espositore e/o del proprietario e salvi gli eventuali ulteriori danni sofferti da Expo Latina a seguito dell'inadempimento delle predette prescrizioni.

CAPITOLO 14 – PAGAMENTI – BUONI D'USCITA

14.1 PAGAMENTI

Si rende noto che l'erogazione dei servizi richiesti è vincolata al preventivo pagamento da parte della ditta espositrice. Tutte le richieste pervenute in assenza del saldo non saranno ritenute valide.

14.2 BUONI D'USCITA

Nei giorni immediatamente precedenti la chiusura della manifestazione, l'amministrazione di Expo Latina srl provvederà a consegnare presso gli stand i buoni d'uscita merci, che – debitamente compilati – dovranno essere presentati al personale di sorveglianza ai cancelli del quartiere. Ulteriori "buoni d'uscita" potranno essere richiesti allo sportello dei Servizi Tecnici attivato per la manifestazione. Per ogni uscita di materiale è obbligatorio predisporre e presentare un singolo "buono d'uscita".

N.B.

L'autorizzazione per l'uscita dal quartiere, dei prodotti/beni esposti e del materiale di allestimento sarà rilasciata solamente agli espositori che abbiano soddisfatto il proprio debito verso l'organizzatore e/o Expo Latina srl.